

Stellenausschreibung

Die Stadt Höchstadt a. d. Aisch sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Sachbearbeiter/in Mietverwaltung (m/w/d)

in Vollzeit unbefristet.

Ihre Aufgaben:

- Vertragsbearbeitung Miet-, Pachtverträge und Nutzungsvereinbarungen
- Erstellen von Belegungsplänen, Ansprechpartner für Nutzer
- Aktualisierung von Benutzungs- und Gebührensatzungen
- Begleitung von Mieter-, Pächter- und Nutzerwechseln
- Durchführung der Nebenkostenabrechnung
- Planung und Durchführung von WEG Versammlungen
- Bearbeitung und Überwachung von Zahlungen
- Datenpflege und Dokumentenverwaltung

Ihre Qualifikation:

- Ausbildung zum/zur Immobilienkaufmann/-frau bzw. vergleichbare Qualifikation oder erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellte/n (VFA-K) (m/w/d)
- Einsatzfreude und Organisationsgeschick
- Flexibilität sowie eine sorgfältige und genaue Arbeitsweise
- Kommunikationsfähigkeit und Eigeninitiative
- freundliches, sicheres und gewandtes Auftreten

Wir bieten:

- Eine tarifgerechte Vergütung entsprechend der persönlichen Voraussetzungen nach dem TVÖD-VKA, sowie eine Jahressonderzahlung und Leistungsprämie
- Attraktive betriebliche Altersvorsorge und die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- Eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Flexible Arbeitszeitregelungen zur Vereinbarung von Beruf und Familie
- Fortbildungsmöglichkeiten zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung
- Einen krisensicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst

Die Bewerbungsfrist läuft bis zum **05.11.2021**

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung an die Stadtverwaltung Höchstadt a. d. Aisch – Personalamt-Marktplatz 5 91315 Höchstadt a. d. Aisch oder per E-Mail an: patrick.klein@hoechstadt.de.

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen das Personalamt gerne unter Tel. Nr. 09193/626-148.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Bitte beachten Sie unsere Hinweise zum Datenschutz im Zusammenhang mit Bewerbungsverfahren auf unserer Homepage unter www.hoechstadt.de.